



## برگ‌های استعلام ارزیابی کیفی تأمین‌کنندگان / فروشندگان

کمیسیون معاملات

تکمیل کلیه اطلاعات درخواست شده درج شده در برگ‌های استعلام ارزیابی کیفی تأمین‌کنندگان / فروشندگان (فرم خود اظهاری) به صورت دقیق و خوانا به همراه ارسال مدارک و مستندات با امضای صاحبان مجاز امضاء و ممهور به مهر شرکت الزامی است.



برگ استعلام ارزیابی کیفی تأمین کنندگان / فروشندگان  
(مناقصه خرید ۷ عدد کنترل ولو Masoneilan به شماره ۱۴۰۴/۰۸)

اطلاعات کلی مناقصه گزار:

نام: شرکت پتروشیمی نوری (سهامی عام)

نشانی: استان بوشهر، عسلویه، منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس، کد پستی: ۷۵۱۱۸۱۱۳۶۶ صندوق پستی: ۱۱۵-۷۵۳۹۱ تلفن: ۰۷۷۳۷۳۳۲۳۲۵۰-۴ دورنگار: ۰۷۷۳۷۳۳۲۳۲۵۵  
نشانی اینترنتی: TEC@BPCIRAN.COM

برگه‌های تکمیل شده استعلام ارزیابی کیفی باید به انضمام مدارک درخواست شده این استعلام و فراخوان ارزیابی کیفی، درمورد مقرر و از طریق پست الکترونیکی به آدرس اینترنتی بالا ارسال شود. ضروری است مناقصه‌گران، برگه‌های تکمیل شده استعلام ارزیابی کیفی، مدارک و مستندات مورد نیاز را به صورت منظم و جداگانه و به ترتیب مدارک تعیین شده در جدول‌های گفته شده در یک فایل قرار دهند. از قرار دادن مدارک غیر مرتبط با موضوع مناقصه خودداری فرمایید. بدیهی است به مدارکی که خارج از وقت مقرر دریافت شوند؛ ترتیب اثر داده نمی‌شود.

اطلاعات کلی مناقصه‌گر:

نام کارشناس فنی:

شماره موبایل کارشناس فنی:

نام شرکت:

شماره ثبت شرکت:

محل ثبت:

تلفن:

موضوع فعالیت شرکت (طبق اساسنامه):

نشانی اینترنتی:

پست الکترونیک:

کد اقتصادی مودی مالیاتی:

نشانی شرکت:

شناسه ملی:

اسامی صاحب / صاحبان امضای مجاز:

نام و نام خانوادگی مدیر عامل:

نام پدر:

شماره شناسنامه:

کد ملی:

تاریخ تولد:

محل تولد:

محل صدور:

مدرک تحصیلی:

رشته تحصیلی:

تلفن همراه:

تذکر: ارائه تصویر اساسنامه، آگهی تأسیس و آخرین تغییرات شرکت در روزنامه رسمی به همراه تصویر شناسه ملی و کد اقتصادی الزامی است. همچنین ارائه تصویر کارت ملی و شناسنامه مدیرعامل ضروری است. تمامی برگه‌های استعلام ارزیابی کیفی باید به امضای صاحب/ صاحبان امضای مجاز طبق اساسنامه و آگهی آخرین تغییرات رسانده شود و مهم‌تر به مهر شرکت باشد. شرکت موظف به ارائه صورت‌های مالی حسابرسی شده در مرحله ارزیابی کیفی است.

امضا و مهر مناقصه‌گر:

جدول شماره ۱: چهار قرارداد مشابه با موضوع مناقصه مذکور در فوق که در پنج سال گذشته در حال انجام و یا خاتمه یافته باشد (از سال ۱۳۹۹ به بعد)

| ردیف | موضوع قرارداد | مبلغ قرارداد<br>(ریال / یورو / دلار / درهم) | مدت قرارداد<br>(ماه) | تاریخ شروع | تاریخ خاتمه | شرح کالای فروش رفته | نام تولید کننده | نام و آدرس مقام مطلع خریدار | تلفن / نمابر خریدار |
|------|---------------|---------------------------------------------|----------------------|------------|-------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|---------------------|
| ۱    |               |                                             |                      |            |             |                     |                 |                             |                     |
| ۲    |               |                                             |                      |            |             |                     |                 |                             |                     |
| ۳    |               |                                             |                      |            |             |                     |                 |                             |                     |
| ۴    |               |                                             |                      |            |             |                     |                 |                             |                     |

- ۱- تکمیل این جدول الزامی است و در غیر این صورت هیچ مسئولیتی متوجه مناقصه گزار نیست. امتیاز نهایی تجربه بر اساس همین چهار قرارداد و مفاسد حساب مربوط محاسبه می شود.
- ۲- ارایه تصویر صفحاتی از قراردادهای گفته شده در جدول بالا که مشخص کننده طرفین قرارداد، موضوع، مبلغ و مدت قرارداد باشد؛ الزامی است.
- ۳- امتیاز مناقصه گران بر اساس ماده ۱۳ آیین نامه معاملات شرکت صنایع پتروشیمی خلیج فارس و شرکت های تابعه محاسبه می شود.
- ۴- حداکثر امتیاز تجربه (سابقه اجرایی) در صورتی احراز می شود که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط مناقصه گر در حال انجام و یا خاتمه یافته شده باشد.
- ۵- چنانچه مناقصه گران دلایل مستدل برای تأخیر در اجرای پروژه های خود داشته باشند؛ می توانند تصویر آن را ارایه نمایند.
- ۶- به هر قرارداد حداکثر ۲۵ درصد امتیاز تعلق می گیرد.

جدول شماره ۲: معیارها و امتیاز ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی

| ردیف | معیار                                       | حداکثر امتیاز از ۱۰۰ | توضیحات                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|---------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ۱    | کیفیت کالا و عملکرد در دوره بهره برداری     | ۵۰                   | امتیاز با توجه به نظرات کارفرمایان قبلی و مشابه (ذکر شده در جدول شماره ۱) با تشخیص این سازمان تعیین می شود. ارایه گواهی کارفرمایان قبلی مبنی بر کیفیت کالا، کفایت کادر فنی و کیفیت خدمات پشتیبانی در فرم حسن سابقه (رجوع به صفحه ۶) که نام پروژه، مبلغ قرارداد و مدت زمان انجام کار قید شده باشد؛ الزامی است. |
| ۲    | کفایت کادر فنی و مدیریتی                    | ۱۰                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ۳    | کیفیت خدمات پشتیبانی و انجام به موقع تعهدات | ۴۰                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

جدول شماره ۳: معیار ارزیابی توان مالی \*

| ردیف | معیار                                                                                  | مبالغ به ریال مربوط به سال |      |      |      |      | توضیحات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------|------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                        | ۱۳۹۹                       | ۱۴۰۰ | ۱۴۰۱ | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۳ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ۱    | یکصد برابر مالیات برابر سالیانه مستند به اسناد مالیات های قطعی و علی الحساب پرداخت شده |                            |      |      |      |      | <ul style="list-style-type: none"> <li>ارائه حداقل یکی از مدارک ردیف های ۱ الی ۴ این جدول برای ارزیابی توان مالی مناقصه گر الزامی است. حداکثر امتیاز در صورتی احراز می شود؛ که مبلغ برآوردی مناقصه معادل و یا کمتر از یکی از مقادیر ردیف های ۱ الی ۴ باشد. در غیر این صورت امتیاز توان مالی به تناسب کاهش می یابد. شایان ذکر است ارزیابی توان مالی براساس اطلاعات حداقل ۳ و حداکثر ۵ سال متوالی گذشته تعیین می شود. همچنین لازم است کلیه مدارک ارایه شده دارای مهر و امضای معتبر باشد.</li> <li>اصل برگه تأییدیه از بانک یا مؤسسه مالی معتبر باید بدون خط خوردگی و با مهر و امضای مجاز و به نام و برای شرکت پتروشیمی نوری صادر شده باشد.</li> </ul> |
| ۲    | ۲۵٪ فروش سالیانه مستند به قرارداد و اسناد فروش یا صورت های مالی حسابرسی شده            |                            |      |      |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ۳    | ۱۰٪ دارایی های ثابت مستند به اظهارنامه رسمی با گواهی بیمه دارایی ها                    |                            |      |      |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ۴    | تأیید اعتبار از سوی بانک ها یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه    |                            |      |      |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

\*در ضمن ارائه صورت های مالی حسابرسی شده الزامی است.

جدول شماره ۴: معیارهای ارزیابی تضمین کیفیت خدمات و محصولات

| ردیف | معیار ارزیابی                                        | امتیاز | توضیحات |
|------|------------------------------------------------------|--------|---------|
| ۱    | نحوه تضمین محصولات و گارانتی                         | ۱۰     |         |
| ۲    | نحوه تأمین خدمات پس از فروش (وارانتی) در محل استفاده | ۵۰     |         |
| ۳    | نحوه بسته‌بندی و حمل و نقل *                         | ۴۰     |         |
| ۴    | نحوه آموزش کارکنان خریدار                            | ۰      |         |
| ۵    | توضیحاتی در خصوص عملکرد انرژی محصولات (در صورت نیاز) | ۰      |         |

\* نحوه بسته‌بندی و حمل و نقل: نحوه بسته‌بندی باید به‌صورت کامل تشریح شود و ذکر عبارت کلی "بسته‌بندی استاندارد کارخانه" کفایت نمی‌کند.

(فرم حسن سابقه در کارهای قبلی)

به: شرکت پتروشیمی نوری (سهامی عام) (کمیته فنی - بازرگانی)

از: .....

موضوع: گزارش ارزیابی عملکرد شرکت ..... مربوط به قرارداد شماره .....

بدین وسیله تأیید می شود؛ شرکت اشاره شده در بالا قرارداد گفته شده به مبلغ ..... مدت ..... ماه در تاریخ ..... با این شرکت / سازمان ..... منعقد نموده و عملکرد شرکت یادشده در آن قرارداد به شرح زیر اعلام می شود:

| ردیف                                                                                                                                                                                                                                                   | معیار ارزیابی                               | عالی (۵) | بسیار خوب (۴) | خوب (۳) | متوسط (۲) | ضعیف (۱) | ملاحظات |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------|---------------|---------|-----------|----------|---------|
| ۱                                                                                                                                                                                                                                                      | کیفیت کالا و عملکرد در دوره بهره برداری     |          |               |         |           |          |         |
| ۲                                                                                                                                                                                                                                                      | کفایت کادر فنی و مدیریتی                    |          |               |         |           |          |         |
| ۳                                                                                                                                                                                                                                                      | کیفیت خدمات پشتیبانی و انجام به موقع تعهدات |          |               |         |           |          |         |
| در مجموع ارزیابی این شرکت از کارکرد شرکت اشاره شده در بالا در قرارداد گفته شده در بالا عالی <input type="checkbox"/> بسیار خوب <input type="checkbox"/> خوب <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> ضعیف <input type="checkbox"/> است. |                                             |          |               |         |           |          |         |

امضاء نماینده کارفرما در قرارداد با ذکر سمت و مهمور به مهر شرکت / سازمان

توضیح:

- مناقصه گران باید برای هر قرارداد در حال انجام و یا خاتمه یافته در جدول شماره یک (طی ۵ سال گذشته)، تکمیل این فرم را از کارفرمای مربوط درخواست نموده و پس از تکمیل مدارک ارایه نماید.
- شماره تلفن و نمابر زیر آماده دریافت اطلاعات است.
  - شماره تلفن و نمابر: ۰۷۷۳-۷۳۲۴۷۷۵